

## MOS POWERPOINT 2016

### Objective 1. Create and manage presentations

#### 1.1. Create a Presentation

- Create a new presentation
- Create a presentation based on a template
- Import Word document outlines

#	Task	Yêu cầu
1	a. Create a new presentation based on the <b>Blank Presentation</b> template. Do not save the presentation. b. From within the new presentation, open the <b>PowerPoint_1-1</b> document from the practice file folder, to create a presentation based on the outline in the document. c. Save the new presentation as <b>PowerPoint_1-1a.pptx</b> .	a. Tạo bài trình chiếu mới trắng (Blank <b>Presentation</b> ). Không lưu bài trình chiếu. b. Tạo bài trình chiếu dựa trên các đề mục của văn bản <b>PowerPoint_1-1.docx</b> bằng cách tạo một bài trình chiếu dựa trên tệp tin outline này trong cửa sổ PowerPoint. c. Lưu bài trình chiếu với tên <b>PowerPoint_1-1a.pptx</b> .
2	a. Create a presentation based on the <b>Welcome to PowerPoint</b> template. b. Save the new presentation as <b>PowerPoint_1-1b.pptx</b>	a. Tạo bài trình chiếu dựa trên mẫu <b>Welcome to PowerPoint</b> . b. Lưu bài trình chiếu với tên <b>PowerPoint_1-1b.pptx</b> .

#### 1.2. Insert and Format Slides

- Insert specific slide layouts
- Duplicate existing slides
- Hide and unhide slides
- Delete slides
- Apply a different slide layout
- Modify individual slide backgrounds
- Inset slide headers, footers, and page numbers

#	Task	Yêu cầu
3.	<p>Open the <b>PowerPoint_1-2</b> presentation and do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>After slide 7, <b>insert</b> a new slide with the Winter Section Header slide layout. In the title placeholder, enter <b>Winter Wonders</b>.</li> <li><b>Duplicate</b> slide 5 (Water Conservation) and then move the duplicate to follow the Winter Wonders section opener slide.</li> <li>Hide the <b>Falling Rates</b> section opener (slide 7) and delete the blank slide that follows it (slide 10).</li> <li>Format the <b>background</b> of <b>only</b> the title slide to display the <b>Water droplets texture</b>.</li> <li>Display slide 3, change the slide layout from <b>Picture with Caption</b> to <b>Comparison</b>.</li> <li>Configure the slide footer settings to display the footer text <b>My Presentation</b> and the slide number on all slides other than title slides. Then verify that the section openers don't display the footer content.</li> </ol>	<p>Mở <b>PowerPoint_1-2</b> bài trình chiếu và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sau slide 7, chèn một slide mới có bố cục (layout) <b>Winter Section Header</b>. Trong hộp tiêu đề nhập <b>Winter Wonders</b>.</li> <li><b>Nhân bản</b> slide 5 (<b>Water Conservation</b>) và di chuyển trang slide nhân bản này ra sau phần <b>Winter Wonders</b>.</li> <li>Ẩn slide có tiêu đề <b>Falling Rates</b> (slide 7) và xóa slide trống sau đó (slide 10).</li> <li>Định dạng nền trang chỉ cho slide tiêu đề với kiểu <b>Water droplets texture</b>.</li> <li>Hiện thị slide 3. Thay đổi bố cục slide từ <b>Picture with Caption</b> thành <b>Comparison</b>.</li> <li>Thiết lập chân trang hiển thị nội dung <b>My Presentation</b> và số trang hiển thị trên tất cả các slide trừ các slide tiêu đề. Kiểm tra lại các slide mở đầu của mỗi mùa sẽ không hiển thị nội dung chân trang.</li> </ol>

### 1.3. Modify Slides, Handouts, and Notes

- Change the slide master theme or background
- Modify slide master content
- Create a slide layout
- Modify a slide layout
- Modify the handout master
- Modify the notes master

Open the **PowerPoint\_1-3a** presentation, and do the following:

#	Task	Yêu cầu
4.	a. Display <b>Slide Master</b> view and apply the <b>Slice theme</b>	a. Hiện thị <b>slide master</b> và áp dụng themes <b>Slice</b> .

<p>b. On the <b>slide master</b> (not a slide layout): Insert the <b>PowerPoint_1-3b image</b> from the practice file folder.</p> <p>c. Position the image so the bottom of the image aligns with the top of the title placeholder and the right side of the image aligns with the right side of the slide number placeholder.</p> <p>d. Delete the <b>Name Card Layout, Title And Vertical Text Layout, and Vertical Title And Text Layout</b> slide layouts from the slide master.</p> <p>e. Point to each of the slide layouts to locate the one that is applied to slides 1-4 of the presentation. Duplicate that slide layout. Rename the duplicate as <b>My Slides</b>.</p> <p>f. On the <b>My Slides</b> slide layout, switch the title placeholder and the content placeholder so that the slide title is at the top and the content is centered between the title and footer.</p> <p>g. On the slide layout that is applied to slides 1-4, hide the background graphics.</p>	<p>b. Trong <b>slide master</b> (không phải slide layout), chèn ảnh <b>PowerPoint_1-3b</b>.</p> <p>c. Đặt ảnh sao cho phần đáy ảnh (bottom) căn thẳng phần trên của hộp tiêu đề, và bên phải (right) của ảnh căn thẳng bên phải của số trang. (Gợi ý: bật Gridline và Guides để căn)</p> <p>d. Xóa các slide layout có tên <b>Name Card Layout, Title And Vertical Text Layout, và Vertical Title And Text Layout</b> khỏi slide master.</p> <p>e. Tìm đến slide layout được sử dụng cho slide 1-4 trong bài trình chiếu. Nhân bản slide layout này. Đổi tên bản nhân đôi thành <b>My Slides</b>.</p> <p>f. Trên layout <b>My Slides</b>, đổi chỗ hộp tiêu đề và hộp nội dung sao cho tiêu đề bên trên và hộp nội dung nằm giữa tiêu đề và chân footer.</p> <p>g. Trong slide layout được áp dụng cho slide 1-4, ẩn nền trang (hide the background graphics).</p>
<p>5. a. Close <b>Slide Master</b> view and do the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Display slides 1-4 and verify that the background graphic is hidden.</li> <li>- Apply the <b>My Slides</b> layout to <b>slide 2</b> and verify that the title and content change places and the background graphic reappears.</li> </ul> <p>b. Display <b>Notes Master</b> view, and do the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Remove</b> the header and footer placeholders.</li> <li>- Apply the <b>Style 6</b> background style.</li> <li>- Close Notes Master view.</li> </ul>	<p>a. Đóng chế độ <b>Slide Master</b> view và thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xem các slide 1-4 và kiểm tra nền trang đã được tắt.</li> <li>- Áp dụng layout <b>My Slides</b> cho slide 2, sẽ thấy phần tiêu đề và nội dung được đổi chỗ cho nhau và nền trang lại xuất hiện.</li> </ul> <p>b. Hiện thị chế độ <b>Notes Master</b> view và thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Loại bỏ hộp header và footer.</li> <li>- Áp dụng nền trang <b>Style 6</b>.</li> <li>- Đóng chế độ Master view.</li> </ul>

#### 1.4. Order and Group Slides

- Create sections
- Modify slide order
- Rename sections

#	Task	Yêu cầu
6.	<p>Open the <b>PowerPoint_1-4</b> presentation:</p> <p>a. Divide the presentation into four untitled sections as:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- The title slide and Agenda slide</li> <li>- Slides 3 through 6</li> <li>- Slides 7 through 10</li> <li>- The Summary slide</li> </ul> <p>b. Change the name of the first section to <b>Opening</b>, the second section to <b>Review</b>, the third section to <b>Vision</b>, and the fourth section to <b>Closing</b>.</p> <p>c. Move the <b>Vision</b> section so the sections are in this order: <b>Opening, Vision, Review, Closing</b></p>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_1-4</b> và thực hiện:</p> <p>a. Chia bài trình chiếu thành bốn phần với tên mặc định:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Slide tiêu đề và slide Agenda</li> <li>- Slide 3 đến 6</li> <li>- Slide 7 đến 10</li> <li>- Slide Summary</li> </ul> <p>b. Đổi tên các phần, phần đầu tiên là <b>Opening</b>, phần thứ hai là <b>Review</b>, phần thứ ba là <b>Vision</b>, và phần cuối cùng là <b>Closing</b>.</p> <p>c. Di chuyển phần <b>Vision</b> sao cho thứ tự các section sẽ là <b>Opening, Vision, Review, Closing</b>.</p>

### 1.5. Change Presentation Options and Views

- Change slide size
- Change views of a presentation
- Set file properties

Open the **PowerPoint\_1-5** presentation and do the following:

#	Task	Yêu cầu
7.	<p>Change the <b>Title</b> property to <b>Vacation Ideas</b> and set the <b>Status</b> property to <b>In Progress</b>.</p>	<p>Thay đổi thuộc tính <b>Title</b> thành <b>Vacation Ideas</b> và đặt thuộc tính <b>Status</b> là <b>In Progress</b>.</p>
8.	<p>a. Display the presentation in <b>Slide Sorter</b> view.</p> <p>b. Set the slide size for the presentation to <b>On-screen Show (4:3)</b>, and choose the option to <b>maximize</b> the slide content. Notice the effect of this selection on the text on <b>slide 2</b> and the image on slides <b>3</b> through <b>5</b>.</p> <p>c. Undo the slide size change</p> <p>d. Set the slide size for the presentation to <b>On-screen Show (4:3)</b>, and choose the option to <b>Ensure the Fit</b></p>	<p>a. Chuyển bài trình chiếu về chế độ <b>Slide Sorter</b> view.</p> <p>b. Thiết lập kích thước slide ở chế độ <b>On-screen Show (4:3)</b>, và chọn tùy chọn <b>maximize</b>. <i>Chú ý sự thay đổi trong phần nội dung của slide 2 và ảnh trong các slide 3 đến 5.</i></p> <p>c. Hoàn tác để lấy lại kích thước slide ban đầu</p> <p>d. Thay đổi kích thước slide về chế độ <b>On-screen Show (4:3)</b>. Sau đó chọn tùy chọn <b>Ensure the Fit</b>. <i>Chú ý sự</i></p>

	of slide content. Notice the effect of this selection on the slide content and the difference between the two fit options.	thay đổi của lựa chọn này có khác so với lựa chọn maximize ở các slide trên như thế nào.
9.	<p>a. Manually rescale the image on <b>the slide master</b>, setting the <b>Scale Height</b> to match the <b>Scale Width</b>. Ensure that the image is vertically aligned with the content placeholder, and then close Slide Master view.</p> <p>b. Display the presentation as it would appear in <b>grayscale</b>, and then as it would appear in <b>black and white</b>. Notice the changes required to make the presentation content visible and effective in each of those color schemes.</p>	<p>a. Thay đổi lại tỷ lệ co ảnh của ảnh trong <b>slide master</b>, thiết lập <b>Scale Height</b> tương ứng <b>Scale Width</b>. Kiểm tra ảnh căn thẳng dọc với hộp nội dung, sau đó đóng chế độ Slide Master view.</p> <p>b. Hiện thị bài trình chiếu dạng màu <b>grayscale</b>, và sau đó chuyển sang màu <b>black and white</b>. Chú ý sự thay đổi giữa 2 lựa chọn màu.</p>

### 1.6. Configure a Presentation for Print

- Print all or part of a presentation
- Print notes pages
- Print handouts
- Print in color, grayscale, or black and white

#	Task	Yêu cầu
10.	<p>Open the <b>PowerPoint_1-6</b> presentation:</p> <p>a. Review the presentation content, noting the slides that contain <b>speaker notes</b>.</p> <p>b. Print full page slides of only <b>slides 1-3</b>, using the <b>Color</b> setting.</p> <p>c. Print a full set of <b>handouts</b> (for all slides) with <b>three slides per page</b>, using the <b>Grayscale</b> setting.</p> <p>d. Print a set of speaker's notes, using the <b>Pure Black And White</b> setting.</p>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_1-6</b> và thực hiện:</p> <p>a. Xem qua bài trình chiếu và chú ý những slide có nội dung ghi chú trong phần note.</p> <p>b. In dạng <b>Full page</b> các slide <b>1-3</b>, với chế độ in có màu (<b>Color</b>).</p> <p>c. In một bộ dạng <b>handouts</b> (cho tất cả các slide) với 3 slide trong 1 trang, sử dụng màu <b>Grayscale</b>.</p> <p>d. In một bộ dành cho người trình bày (có kèm ghi chú), sử dụng màu dạng <b>Pure Black And White</b>.</p>

## 1.7. Configure and Present a Slide Show

- Create custom slide shows
- Configure slide show options
- Rehearse slide show timing
- Present a slide show by using Presenter View

#	Task	Yêu cầu
11.	<p>Open the <b>PowerPoint_1-7</b> presentation:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Start the slide show, and then switch to Presenter View and move to slide 3.</li> <li>b. Set the pen color to <b>light blue</b>, and then <b>underline</b> the word <b>shared</b> on slide 3.</li> <li>c. On <b>slide 3</b>, <b>erase</b> the line under the word <b>shared</b>. Then <b>highlight</b> the word in <b>light green</b>.</li> <li>d. On <b>slide 6</b>, use a red pen to <b>draw circles</b> around the two instances of <b>External</b> and the word <b>internal</b>.</li> <li>e. End the slide show and <b>retain</b> the <b>annotations</b>. Save the annotated presentation as <b>MyNotes.pptx</b>.</li> </ol>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_1-7</b> và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Bắt đầu trình chiếu và chuyển sang chế độ <b>Presenter View</b> và di chuyển đến slide 3.</li> <li>b. Thiết lập bút màu <b>light blue</b>, và gạch chân từ <b>shared</b> trong slide 3.</li> <li>c. Trong <b>slide 3</b>, tẩy (erase) gạch chân dưới từ <b>shared</b>. Sau đó <b>highlight</b> từ này với màu <b>light green</b>.</li> <li>d. Trong <b>slide 6</b>, sử dụng bút và vẽ hình tròn vào hai từ <b>External</b> và <b>internal</b>.</li> <li>e. Kết thúc trình chiếu, giữ lại các chú giải (<b>annotation</b>) trong quá trình trình chiếu. Lưu bài trình chiếu với tên <b>MyNotes.pptx</b>.</li> </ol>
12.	<p>Return to the <b>PowerPoint_1-7</b> presentation. Rehearse the timings for the presentation, spending as much time on each slide as it takes for you to read the content. Save the slide timings.</p>	<p>Mở lại bài trình chiếu <b>PowerPoint_1-7</b>. Luyện tập thời gian (Rehearse) cho bài thuyết trình, dành nhiều thời gian cho mỗi trang trình bày để bạn đọc nội dung. Lưu thời gian trình chiếu.</p>
13.	<p>In <b>PowerPoint_1-7</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Create a custom slide show named <b>Managers</b> that includes slides <b>1, 3, 4, 5, 7, and 10</b>.</li> <li>b. Play the <b>Managers</b> slide show.</li> <li>c. Edit the <b>Managers</b> slide show to add slide <b>11</b>.</li> </ol>	<p>Trong <b>PowerPoint_1-7</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tạo <b>Custom show</b> với tên <b>Managers</b> bao gồm các slide <b>1, 3, 4, 5, 7, 10</b>.</li> <li>b. Trình chiếu Custom show <b>Managers</b>.</li> <li>c. Thêm slide 11 vào <b>Managers</b> slide show.</li> </ol>

## Objective 2. Insert and format text, shapes, and images

### 2.1. Insert and Format Text

- Insert text on a slide
- Apply formatting and styles to text
- Apply WordArt styles to text
- Format text in multiple columns
- Create bulleted and numbered lists
- Insert hyperlinks

Open the **PowerPoint\_2-1** presentation and do the following:

#	Task	Yêu cầu
14.	On <b>slide 1</b> , apply the third built-in WordArt style ( <b>Fill: Lime, Accent color 2; Outline: Lime, Accent color 2</b> ) to the presentation title.	Trên <b>slide 1</b> , áp dụng WordArt style thứ 3 kiểu <b>Fill: Lime, Accent color 2; Outline: Lime, Accent color 2</b> cho tiêu đề bài trình chiếu.
15.	On <b>slide 2</b> , format the slide title as <b>Bold, Purple (Accent 4)</b> , and <b>Small Caps</b> . Set the character spacing to <b>Expanded</b> . Then use the Format Painter to apply the same formatting to the titles of slides 3 through 8.	Trong slide 2, định dạng tiêu đề slide chữ đậm, màu <b>Purple (Accent 4)</b> , và <b>Small Caps</b> . Thiết lập khoảng cách chữ là <b>Expanded</b> . Sử dụng Format Painter để áp dụng định dạng này cho các tiêu đề của slide 3 đến 8.
16.	Return to slide 2 and do the following: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Convert the bulleted list items to normal paragraphs.</li> <li>b. Format the paragraphs in two columns, and then resize the placeholder so the columns are of equal length.</li> <li>c. <b>Create</b> hyperlinks from each of the following paragraphs to the corresponding slide in the presentation:</li> </ol>	Quay về <b>slide 2</b> và thực hiện: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Chuyển danh sách hoa thị thành đoạn văn bản thông thường.</li> <li>b. Định dạng các đoạn văn bản thành 2 cột và chỉnh lại kích thước hộp sao cho 2 cột dài bằng nhau.</li> <li>c. Tạo liên kết với mỗi đoạn liên kết đến tương ứng với slide:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparing for a buying trip</li> </ul> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparing for a buying trip</li> <li>- Traveling internationally</li> <li>- Meeting the client</li> <li>- Choosing the merchandise</li> <li>- Closing the deal</li> </ul> <p>d. Edit the <b>Meeting the client</b> hyperlink to display the ScreenTip <b>How to comport yourself</b>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traveling internationally</li> <li>- Meeting the client</li> <li>- Choosing the merchandise</li> <li>- Closing the deal</li> </ul> <p>d. Chỉnh sửa lại liên kết <b>Meeting the client</b> hiển thị ScreenTip có nội dung <b>How to comport yourself</b>.</p>
17.	<p>a. Display <b>slide 3</b> and do the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Change the first-level bullets to green dollar signs.</li> <li>- Increase the hanging indent of the second-level list items to 0.5".</li> </ul> <p>b. Display <b>slide 8</b> and do the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Change the second-level list to a numbered list.</li> <li>- Change the numbers to purple capital letters</li> </ul>	<p>a. Trong <b>slide 3</b> thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thay đổi hoa thị cấp đầu tiên thành biểu tượng dollar màu green.</li> <li>- Tăng khoảng cách lề đoạn hanging của cấp thứ hai của danh sách thành 0.5".</li> </ul> <p>b. Trong <b>slide 8</b> thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thay đổi danh sách cấp thứ hai thành dạng số.</li> <li>- Thay đổi số thành màu <b>purple</b> dạng chữ hoa.</li> </ul>

## 2.2. Insert and format shapes and text boxes

- Insert or replace shapes
- Insert text boxes
- Resize shapes and text boxes
- Format shapes and text boxes
- Apply styles to shapes and text boxes

#	Task	Yêu cầu
18.	<p>Open the <b>PowerPoint_2-2</b> presentation and do the following on slide 1:</p> <p>a. Insert <b>Sun</b>, <b>Moon</b>, and <b>Heart</b> shapes at their default sizes.</p> <p>b. Set the <b>Sun</b> shape to a size of 3" by 3", the <b>Moon</b> shape to a size of 2" by 1.5", and the <b>Heart</b> shape to a size of 2" by 2".</p>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_2-2</b> và thực hiện trên slide 1:</p> <p>a. Chèn hình <b>Sun</b>, <b>Moon</b>, và <b>Heart</b> với kích thước mặc định.</p> <p>b. Thiết lập kích thước của hình <b>Sun</b> 3" x 3", <b>Moon</b> là 2" x 1.5", và <b>Heart</b> là 2" x 2".</p>



<p>c. Rotate the <b>Moon</b> shape by 180 degrees so that the open curve is on the left and the outer curve is on the right.</p> <p>d. Select the three shapes, and then apply a <b>1-point, White</b> outline.</p> <p>e. Using the colors from the <b>Standard Colors</b> palette, fill the <b>Sun</b> shape with <b>Yellow</b>, the <b>Moon</b> shape with <b>Orange</b>, and the <b>Heart</b> shape with <b>Red</b>.</p> <p>f. Add the word <b>Nature</b> to the <b>Sun</b> shape, the word <b>Sleep</b> to the Moon shape, and the word <b>Family</b> to the <b>Heart</b> shape. Then format the words by applying the first WordArt Quick Style (<b>Fill – Black, Text 1, Shadow</b>).</p> <p>g. Flip the <b>Moon</b> shape vertically so that its text is right-side up. Then rotate the text <b>270</b> degrees so that the text runs sideways from bottom to top.</p>	<p>c. Xoay hình <b>Moon</b> 180° sao cho phần cong lõm ở bên trái và phần cong lồi ở bên phải.</p> <p>d. Chọn 3 hình và áp dụng đường viền <b>1pt</b>, màu <b>White</b>.</p> <p>e. Sử dụng màu từ bảng màu chuẩn để màu cho hình <b>Sun</b> màu <b>Yellow</b>, hình <b>Moon</b> màu <b>Orange</b>, và hình <b>Heart</b> màu <b>Red</b>.</p> <p>f. Thêm từ <b>Nature</b> cho hình <b>Sun</b>, <b>Sleep</b> cho hình <b>Moon</b>, và <b>Family</b> cho hình <b>Heart</b>. Sau đó định dạng các từ này bằng cách áp dụng WordArt Style <b>Fill – Black, Text 1, Shadow</b></p> <p>g. Lật hình <b>Moon</b> theo chiều ngang (Flip vertically) sao cho chữ từ phải lên. Sau đó xoay chữ 270° sao cho chữ đọc từ dưới lên.</p>
---	--

### 2.3. Insert and format images

- Insert images
- Resize and crop images
- Apply styles and effects

#	Task	Yêu cầu
19.	<p>Open the <b>PowerPoint_2-3a</b> presentation and do the following on slide 4:</p> <p>a. From the practice file folder, insert the <b>PowerPoint_2-3b</b> image of skiers.</p> <p>b. Maintaining the aspect ratio, set the height of the image to 4”.</p> <p>c. Position the image in the lower-right corner of the slide.</p> <p>d. Remove the background from the image to isolate the skiers.</p> <p>e. Apply the <b>Photocopy</b> artistic effect to the picture.</p>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_2-3a</b> và thực hiện trong <b>slide 4</b>:</p> <p>a. Chèn ảnh <b>PowerPoint_2-3b</b></p> <p>b. Chỉnh chiều cao ảnh 4”, giữ nguyên tỷ lệ khung hình của ảnh.</p> <p>c. Đặt ảnh tại góc dưới bên phải của slide.</p> <p>d. Xóa nền ảnh (remove background) giữ lại hình người trượt tuyết</p> <p>e. Áp dụng hiệu ứng nghệ thuật (artistic effect) kiểu <b>Photocopy</b> cho ảnh.</p>

f. Apply the <b>Drop Shadow Rectangle</b> picture style to the picture. Notice that the drop shadow applies to the skiers rather than to the original picture frame.	f. Áp dụng picture style <b>Drop Shadow Rectangle</b> cho ảnh. Chú ý: bóng sẽ bao quanh người trượt tuyết không phải bao quanh khung của ảnh.
--	---

## 2.4. Order and group objects

- Order objects
- Align objects
- Group objects
- Display alignment tools

#	Task	Yêu cầu
20.	<p>Open the <b>PowerPoint_2-4</b> presentation and do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Select the three shapes on the slide, and align them all with the <b>middle</b> and <b>center</b> of the slide.</li> <li>b. Change the stacking order so that the <b>Heart</b> is in front, the <b>Sun</b> second, the <b>Moon</b> third, and the <b>slide title</b> in back.</li> <li>c. Distribute the three shapes horizontally on the slide.</li> <li>d. Group the three shapes.</li> </ol>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_2-4</b> và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Chọn 3 hình trong slide và căn 3 hình chính giữa theo chiều dọc và ngang của trang slide.</li> <li>b. Thay đổi thứ tự của các hình sao cho hình Heart ở trên cùng, thứ hai là Sun, thứ ba là Moon và cuối cùng tiêu đề của slide ở dưới cùng.</li> <li>c. Phân phối ba hình dạng theo chiều ngang trên slide.</li> <li>d. Nhóm (Group) ba hình.</li> </ol>

## Objective 3. Insert tables, charts, SmartArt, and media

### 3.1. Insert and format tables

- Create a table
- Insert and delete table rows and columns
- Apply table styles
- Import a table

Open the **PowerPoint\_3-1a** presentation, and do the following:

#	Task	Yêu cầu
21.	<p>Display <b>slide 2</b>:</p> <p>a. Insert a table that has three columns and four rows.</p> <p>b. In the top row of the table, enter <b>Task, Minutes/Day, and Hours Saved/Week</b>.</p> <p>c. Enter the following in the cells of the Task column: <b>Paper documents, Email, and Calendar</b>.</p> <p>d. Insert a new row at the top of the table, and merge all the cells in the row. In the merged cell, enter and center the title <b>Effect of Focused Activity</b>.</p> <p>e. In the table, turn off <b>Banded Rows</b> formatting, and turn on <b>First Column</b> formatting. Then apply the <b>Medium Style 2 - Accent 2</b> style to the table, and apply a <b>border around the entire table</b>.</p>	<p>Chọn <b>slide 2</b>, và thực hiện:</p> <p>a. Chèn bảng gồm 3 cột, 4 dòng.</p> <p>b. Trên dòng đầu tiên của bảng nhập, <b>Task, Minutes/Day, và Hours Saved/Week</b>.</p> <p>c. Nhập vào các ô trong cột <b>Task: Paper documents, Email, và Calendar</b>.</p> <p>d. Chèn dòng mới vào đầu bảng và trộn các ô này. Trong ô trộn nhập và căn giữa (center) nội dung <b>Effect of Focused Activity</b>.</p> <p>e. Trong bảng, tắt định dạng <b>Banded Rows</b>, và bật <b>First Column</b>. Sau đó, áp dụng style bảng <b>Medium Style 2 - Accent 2</b>, áp dụng đường viền bao quanh toàn bộ bảng.</p>
22.	<p>Display <b>slide 3</b> and do the following:</p> <p>a. Embed the worksheet from the <b>PowerPoint_3-1b workbook</b> on the slide.</p> <p>b. Enlarge the worksheet object so that it fills the available space on the slide.</p>	<p>Chọn <b>slide 3</b> và thực hiện:</p> <p>a. Nhúng bảng tính <b>PowerPoint_3-1b</b> vào slide.</p> <p>b. Kéo rộng trang tính sao cho vừa vào vùng trống trên slide</p>

### 3.2. Insert and format charts

- Create a chart
- Import a chart
- Change the Chart Type
- Add a legend to a chart
- Change the chart style of a chart

Open the **PowerPoint\_3-2a** presentation,

#	Task	Yêu cầu
---	------	---------

23.	<p>Display <b>slide 1</b>, and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Use copy and paste the data from cells <b>A3:C9</b> of the worksheet in the <b>PowerPoint_3-2b</b> workbook to create a Clustered Column chart.</li> <li>Change the <b>Average</b> data point for <b>Brushing Teeth</b> to <b>4</b> and the <b>Conservative</b> data point to <b>2</b>.</li> <li>Change the chart type to <b>Stacked Line With Markers</b>.</li> <li>Apply Quick <b>Layout 3</b>.</li> <li>Set the chart title to <b>Water Consumption (Gallons)</b>.</li> </ol>	<p>Chọn <b>slide 1</b>, và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sử dụng dữ liệu trong vùng <b>A3:C9</b> của bảng tính <b>PowerPoint_3-2b</b> để tạo biểu đồ Clustered Column (có thể copy/paste hoặc nhập dữ liệu của vùng A3:C9 khi tạo dữ liệu cho biểu đồ)</li> <li>Thay đổi giá trị trung bình của <b>Brushing Teeth</b> thành <b>4</b> và <b>Conservative</b> thành <b>2</b>.</li> <li>Thay đổi kiểu biểu đồ thành <b>Stacked Line With Markers</b>.</li> <li>Áp dụng <b>Layout 3</b>.</li> <li>Thiết lập tiêu đề của biểu đồ là <b>Water Consumption (Gallons)</b>.</li> </ol>
24.	<p>Display <b>slide 2</b> and do the following: Switch the rows and columns so that the <b>columns are clustered by month</b> and the <b>legend</b> identifies the <b>Minimum, Average, and Maximum</b> series.</p>	<p>Trên <b>slide 2</b> thực hiện: Chuyển dòng và cột sao cho các cột sẽ theo tháng và chú giải là các giá trị <b>Minimum, Average, và Maximum</b>.</p>
25.	<p>Display <b>slide 3</b> and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Apply <b>Style 7</b> to the entire chart.</li> <li>Select the chart area, and apply the <b>Intense Effect – Orange, Accent 6</b> shape style.</li> <li>Select the chart title, and apply the <b>Fill: White; Outline: Green, Accent color 1; Glow: Green, Accent color 1</b> WordArt Quick Style.</li> <li>For each pie slice, <b>explode</b> the data points in the chart by <b>20 percent</b>. Then set the angle of the <b>first slice</b> at <b>200</b>.</li> <li>Change the chart <b>legend</b> position from <b>Bottom</b> to <b>Right</b>.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 3</b> thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Áp dụng <b>Style 7</b> cho biểu đồ.</li> <li>Chọn chart area, và áp dụng shape style <b>Intense Effect – Orange, Accent 6</b></li> <li>Chọn chart title, và áp dụng WordArt Style <b>Fill: White; Outline: Green, Accent color 1; Glow: Green, Accent color 1</b>.</li> <li>Với mỗi mảnh của biểu đồ tròn, tách rời các mảnh (explode) <b>20%</b>. Sau đó chỉnh góc quay của mảnh đầu tiên (first slice) tại vị trí <b>200°</b>.</li> <li>Thay đổi vị trí chú giải (legend) từ <b>Bottom</b> thành <b>Right</b>.</li> </ol>

### 3.3. Insert and format SmartArt graphics

- Create SmartArt graphics
- Convert lists to SmartArt graphics
- Add shapes to SmartArt graphics
- Reorder shapes in SmartArt graphics
- Change the color of SmartArt graphics

Open the **PowerPoint\_3-3** presentation,

#	Task	Yêu cầu
26.	<p>Display <b>slide 3</b>, and do the following:</p> <p>a. Insert a <b>Half Circle Organization Chart</b> SmartArt graphic.</p> <p>b. In the manager's position at the top of the organization chart, enter your name.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enter <b>Joan</b> as your assistant.</li> <li>• Enter <b>Jaime, Kathy, and Susie</b> as the three employees.</li> <li>• Delete your assistant from the organization chart, and then add <b>Joan</b> as an assistant to Susie.</li> </ul> <p>c. Change the color scheme of the organization chart to <b>Colored Outline – Accent 1</b> (in the Accent 1 section).</p> <p>d. Apply <b>Frame</b> themes to presentation</p>	<p>Trong <b>slide 3</b>, thực hiện theo yêu cầu:</p> <p>a. Chèn SmartArt <b>Half Circle Organization Chart</b>.</p> <p>b. Tại vị trí đầu tiên nhập tên bạn</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nhập <b>Joan</b> là trợ lý của bạn (assistant)</li> <li>• Nhập <b>Jaime, Kathy, và Susie</b> là ba nhân viên</li> <li>• Xóa trợ lý của bạn và chuyển <b>Joan</b> thành trợ lý của <b>Susie</b></li> </ul> <p>c. Thay đổi màu của SmartArt thành <b>Colored Outline – Accent 1</b></p> <p>d. Áp dụng Themes <b>Frame</b> cho bài trình chiếu</p>
27.	<p>Display <b>slide 4</b> and do the following:</p> <p>a. Convert the bulleted list to a <b>Continuous Block Process</b> SmartArt graphic.</p> <p>b. Change the layout to <b>Basic Venn</b> (in the Relationship category).</p> <p>c. Change the style to <b>Polished</b> (in the 3-D section).</p> <p>d. Change the colors to <b>Colorful – Accent Colors</b> (in the Colorful section).</p>	<p>Chọn <b>slide 4</b> và thực hiện:</p> <p>a. Chuyển danh sách hoa thị thành SmartArt <b>Continuous Block Process</b></p> <p>b. Thay đổi sang bố cục <b>Basic Venn</b> (trong nhóm Relationship)</p> <p>c. Thay đổi SmartArt style là <b>Polished</b> (nhóm 3-D)</p> <p>d. Thay đổi màu thành <b>Colorful – Accent Colors</b> (nhóm Colorful).</p>

e. Change theme <b>Frame</b> to presentation, and then apply the <b>Fill: Black, Text color 1; Shadow</b> WordArt style to the diagram text.	e. Áp dụng WordArt style <b>Fill: Black, Text color 1; Shadow</b> .
f. Select the <b>Administration &amp; Human Resources</b> shape and change its fill color to <b>Dark Red</b>	f. Chọn hình <b>Administration &amp; Human Resources</b> và thay đổi màu nền thành <b>Dark Red</b>

### 3.4. Insert and manage media

- Insert audio and video clips
- Configure media playback options
- Adjust media window size
- Set the video start and stop time
- Set media timing options

Open the **PowerPoint\_3-4a** presentation and do the following:

#	Task	Yêu cầu
28.	<p>On <b>slide 1</b>:</p> <p>a. Insert the <b>PowerPoint_3-4b</b> audio clip from the practice file folder. The audio clip is 2 minutes in length.</p> <p>b. Configure the audio playback options to play the audio clip as a soundtrack to the presentation.</p>	<p>Trong <b>slide 1</b>:</p> <p>a. Chèn đoạn nhạc <b>PowerPoint_3-4b</b>. Đoạn nhạc dài 2 phút.</p> <p>b. Thiết lập tùy chọn playback sao cho đoạn nhạc chạy nền cho bài trình chiếu.</p>
29.	<p>On <b>slide 2</b>:</p> <p>a. Insert <b>PowerPoint_3-4c</b> video clip from the practice file folder. The video clip is 2 minutes, 40 seconds in length.</p> <p>b. Trim the video to 1 minute, starting 25 seconds into the original clip.</p> <p>c. Configure the video to start automatically when the slide appears, and to fade out over the last <b>5 seconds</b> of the video.</p> <p>d. Mute the sound of the video so that it does not compete with the audio soundtrack. Set the video frame style to <b>Rotated, White</b>.</p>	<p>Trong <b>slide 2</b>,</p> <p>a. Chèn đoạn phim <b>PowerPoint_3-4c</b>. Đoạn phim dài 2 phút 40 giây.</p> <p>b. Cắt đoạn phim còn 1 phút, bắt đầu chạy từ giây thứ 25.</p> <p>c. Thiết lập đoạn phim tự động chạy khi slide xuất hiện và với thời gian <b>fade out</b> 5 giây.</p> <p>d. Tắt âm thanh của đoạn phim để không xung đột với âm thanh của đoạn nhạc nền, với frame style <b>Rotated, White</b></p>

<p>e. Resize the video frame to 6.0” wide and maintain the original aspect ratio.</p> <p>f. Center the video frame horizontally and align it with the bottom of the slide title.</p> <p>g. Test the soundtrack and video by playing the slide show.</p>	<p>e. Thay đổi kích thước của đoạn phim rộng 6” và giữ nguyên tỷ lệ khung.</p> <p>f. Căn đoạn phim ở giữa slide theo chiều ngang và đặt dưới tiêu đề slide</p> <p>g. Kiểm tra nhạc nền và đoạn phim bằng cách trình chiếu bài.</p>
---	--

## Objective 4. Apply transitions and animations

### 4.1. Apply slide transitions

- Insert slide transitions
- Set transition effect options

Open the **PowerPoint\_4-1** presentation and do the following:

#	Task	Yêu cầu
30.	<p>Apply the transition to all the slides in the presentation:</p> <p>a. Transition <b>Cover</b></p> <p>b. Make the transition effect begin from the bottom.</p> <p>c. Add the <b>Wind</b> sound to the transition.</p> <p>d. Set the transition duration to <b>3 seconds</b>.</p>	<p>Áp dụng hiệu ứng chuyển trang cho tất cả các slide:</p> <p>a. Hiệu ứng <b>Cover</b></p> <p>b. Hiệu ứng chạy từ dưới lên</p> <p>c. Thêm âm thanh <b>Wind</b> khi chuyển trang</p> <p>d. Thiết lập thời gian chuyển trang trong vòng 3 giây.</p>
31.	<p>Remove the slide transition effect from only slide 1.</p>	<p>Xóa bỏ hiệu ứng chuyển trang của slide 1</p>

### 4.2. Animate slide content

- Apply animations to objects
- Apply animations to text
- Set animation effect options
- Set animation paths

Open the **PowerPoint\_4-2** presentation,

#	Task	Yêu cầu
32.	<p>Display <b>slide 1</b>, select the slide title and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Apply the <b>Fly In</b> entrance animation.</li> <li>Configure the <b>Fly In</b> effect options to enter from the left side of the slide.</li> <li>Set the animation duration to <b>1.00</b> second.</li> <li>Enhance the effect by applying the <b>Whoosh</b> sound effect.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 1</b> chọn tiêu đề slide và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Áp dụng hiệu ứng xuất hiện (entrance) kiểu <b>Fly In</b>.</li> <li>Thiết lập tùy chọn cho hiệu ứng Fly In sao cho sẽ bay vào từ bên trái của slide.</li> <li>Thay đổi thời gian chạy hiệu ứng (duration) là 1.00 giây.</li> <li>Áp dụng âm thanh <b>Whoosh</b> cho hiệu ứng.</li> </ol>
33.	<p>Display <b>slide 2</b> and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Select the title and apply the <b>Fade</b> entrance animation.</li> <li>Select the bulleted list and apply the <b>Pulse</b> emphasis animation.</li> <li>Configure the <b>Pulse</b> effect options to emphasize each bulleted list item individually and to change the color of the list item to <b>Green</b> after animating it.</li> <li>Use the <b>Animation Painter</b> to copy the animations from slide 2 to the corresponding elements on slide 3.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 2</b> thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Chọn tiêu đề slide áp dụng hiệu ứng entrance <b>Fade</b>.</li> <li>Chọn danh sách hoa thị và áp dụng hiệu ứng nhấn mạnh (emphasis) <b>Pulse</b>.</li> <li>Thay đổi tùy chọn hiệu ứng <b>Pulse</b> sao cho mỗi ho thị sẽ xuất hiện độc lập và thay đổi màu khi hiệu ứng chạy xong.</li> <li>Sử dụng <b>Animation Painter</b> để sao chép hiệu ứng trong slide 2 cho các phần tương ứng trong slide 3.</li> </ol>
34.	<p>Display <b>slide 4</b> and apply animations in order:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Apply the <b>Teeter</b> emphasis animation to the <b>butterfly</b>.</li> <li>Apply the <b>Spin</b> emphasis animation to the <b>bumblebee</b>.</li> <li>Configure a <b>Custom Path</b> motion path animation that causes the <b>ladybug</b> to walk on a curved path from its starting position to the center of the content area.</li> <li>Apply the <b>Shrink &amp; Turn</b> exit animation to the <b>mouse</b>.</li> <li>Apply the <b>Swivel</b> exit animation to the <b>frog</b>.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 4</b> áp dụng các hiệu ứng theo thứ tự sau:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Áp dụng hiệu ứng nhấn mạnh <b>Teeter</b> cho con <b>bướm</b></li> <li>Áp dụng hiệu ứng nhấn mạnh <b>Spin</b> cho con <b>ong</b></li> <li>Thiết lập hiệu ứng di chuyển theo đường <b>Custom Path</b> cho con <b>bọ rùa</b> sao cho nó sẽ đi theo đường cong từ vị trí của nó và đi vào giữa trang.</li> <li>Áp dụng hiệu ứng biến mất (exit) <b>Shrink &amp; Turn</b> cho con <b>chuột</b></li> <li>Áp dụng hiệu ứng biến mất (exit) <b>Swivel</b> cho con <b>ếch</b>.</li> </ol>



### 4.3. Set timing for transitions and animations

- Set transition effect duration
- Configure transition start and finish options
- Reorder animations on a slide

Open the **PowerPoint\_4-3** presentation

#	Task	Yêu cầu
35.	<p>Display <b>slide 1</b>, and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Configure the title animation to <b>start automatically</b> when the slide appears.</li> <li>b. Configure the subtitle animation to <b>start automatically, 2.00 seconds</b> after the title animation.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 1</b> thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Thiết lập hiệu ứng của tiêu đề sẽ tự động chạy khi slide xuất hiện</li> <li>b. Hiệu ứng cho tiêu đề con tự động xuất hiện (start automatically) sau hiệu ứng tiêu đề <b>2.00 giây</b>.</li> </ol>
36.	<p>Display <b>slide 2</b> and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Configure the title animation to start automatically when the slide appears.</li> <li>b. Set the duration of the title animation to <b>1.50 seconds</b>.</li> <li>c. Configure the bulleted list animations to start automatically, <b>2.00 seconds</b> after the title animation.</li> <li>d. Set the duration of the bulleted list animations to <b>1.50 seconds</b>.</li> </ol>	<p>Trong <b>slide 2</b> thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Thiết lập hiệu ứng của tiêu đề sẽ tự động chạy khi slide xuất hiện</li> <li>b. Thay đổi thời gian chạy của hiệu ứng này trong vòng <b>1.50 giây</b>.</li> <li>c. Thiết lập hiệu ứng của hoa thị tự động chạy sau hiệu ứng <b>tiêu 2.00 giây</b></li> <li>d. Thay đổi thời gian danh sách hoa thị xuất hiện trong vòng <b>1.50 giây</b>.</li> </ol>
37.	<p>Display <b>slide 3</b> and do the following: Configure the title animation to animate letter by letter, with a <b>50 percent delay</b> between letters.</p>	<p>Trong <b>slide 3</b> thực hiện: Thay đổi hiệu ứng của tiêu đề xuất hiện từng ký tự (letter by letter) với độ trễ (delay) 50%</p>
38.	<p>Display <b>slide 4</b> and do the following: Change the order of the animations to ladybug, mouse, bee, frog, and then butterfly.</p>	<p>Hiện thị slide 4 và thực hiện: thay đổi thứ tự hiệu ứng con bọ rùa, chuột, ong, ếch và cuối cùng là bướm.</p>

## Objective 5. Manage multiple presentations

### 5.1. Merge content from multiple presentations

- Inset slides from another presentation
- Compare two presentations
- Insert comments
- Review comments

#	Task	Yêu cầu
39.	<p>Open the <b>PowerPoint_5-1a</b> and <b>PowerPoint_5-1b</b> presentations, and do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Arrange the open presentations side by side.</li> <li>b. After <b>slide 4</b> of the <b>PowerPoint_5-1a</b> presentation, insert slide 5 from the <b>PowerPoint_5-1b</b> presentation by dragging it into the presentation.</li> <li>c. Close the PowerPoint_5-1b presentation.</li> <li>d. At the end of the <b>PowerPoint_5-1a</b> presentation, insert the slide title <b>Goals for the Coming Year</b> from the PowerPoint_5-1b presentation by using the <b>Reuse Slides</b> command.</li> <li>e. Open a second instance of the presentation in a separate program window, and arrange the two instances side by side.</li> <li>f. Display <b>slide 4</b> in the left instance, and <b>slide 5</b> in the right instance.</li> <li>g. Verify that the merged slide has taken on the formatting of the presentation.</li> </ol>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-1a</b> và <b>PowerPoint_5-1b</b>, và thực hiện</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sắp xếp hai bài trình chiếu dạng đặt cạnh nhau (side by side)</li> <li>b. Sau slide 4 của bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-1a</b>, chèn slide 5 từ <b>PowerPoint_5-1b</b> bằng cách kéo thả.</li> <li>c. Đóng bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-1b</b>.</li> <li>d. Cuối bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-1a</b>, chèn slide có tiêu đề <b>Goals for the Coming Year</b> từ bài trình chiếu PowerPoint_5-1b bằng cách sử dụng chức năng <b>Reuse Slides</b>.</li> <li>e. Mở cửa sổ thứ hai của bài trình chiếu hiện tại bằng chức năng <b>New window</b>, sau đó sắp xếp 2 cửa sổ này đặt cạnh nhau.</li> <li>f. Hiện thị slide 4 ở cửa sổ bên trái, và ở cửa sổ bên phải hiện thị slide 5.</li> <li>g. Kiểm tra slide mới chèn vào sẽ lấy theo định dạng của bài trình chiếu mới. Đóng tất cả các bài trình chiếu.</li> </ol>
40.	<p>Open the <b>PowerPoint_5-1c</b> presentation, and do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>Compare</b> and combine the presentation with the <b>PowerPoint_5-1d</b> presentation.</li> </ol>	<p>Mở <b>PowerPoint_5-1c</b> bài trình chiếu, và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. So sánh và ghép bài trình chiếu với <b>PowerPoint_5-1d</b></li> </ol>

	<p>b. <b>Review</b> the marked differences; click Next to move between changes, and select each set of changes to display them on the slide.</p> <p>c. <b>Reject</b> the changes on <b>slides 2 and 7</b>.</p> <p>d. <b>Accept</b> the presentation changes (the theme and additional content). Then end the review.</p>	<p>b. Xem những điểm khác biệt; kích chọn vào Next để di chuyển giữa các thay đổi trong slide</p> <p>c. <b>Từ chối</b> (reject) các thay đổi trong slide 2 và 7.</p> <p>d. <b>Chấp nhận</b> (Accept) các thay đổi cho bài trình chiếu về Theme và nội dung được thêm.</p>
41.	<p>Open the <b>PowerPoint_5-1e</b> presentation and do:</p> <p>a. <b>Delete</b> the comment attached to the title slide.</p> <p>b. <b>Review</b> the remaining comments in the presentation.</p> <p>c. Using only one command, delete all the remaining comments.</p> <p>d. In the header of slide 2, insert the comment <b>Change date to reflect that of workshop</b>.</p> <p>e. On <b>slide 9</b>, attach the comment <b>Is newer data available?</b> to the citation.</p> <p>f. On <b>slide 13</b>, attach the comment <b>Native plant graphics would add interest</b> to the content placeholder, and then click away from the comment to close it.</p> <p>g. On <b>slide 13</b>, edit the comment to read <b>Colorful native plant graphics would make this more interesting</b>.</p>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-1e</b> và thực hiện:</p> <p>a. <b>Xóa</b> bình luận trong slide tiêu đề.</p> <p>b. <b>Xem</b> lại các bình luận trong bài trình chiếu.</p> <p>c. <b>Xóa toàn bộ</b> các bình luận còn lại trong bài cùng lúc.</p> <p>d. Trong tiêu đề của slide 2, chèn bình luận <b>Change date to reflect that of workshop</b>.</p> <p>e. Trên slide 9, thêm bình luận cho phần tham khảo <b>Is newer data available?</b></p> <p>f. Trong slide 13, thêm bình luận cho phần nội dung <b>Native plant graphics would add interest</b>.</p> <p>g. Trong <b>slide 13</b>, chỉnh sửa bình luận thành <b>Colorful native plant graphics would make this more interesting</b>.</p>

## 5.2. Finalize presentations

- Protect a presentation
- Inspect a presentation
- Proof a presentation
- Preserve presentation content
- Export presentations to other formats

#	Task	Yêu cầu
---	------	---------

<p>42.</p>	<p>Open the <b>PowerPoint_5-2</b> presentation and do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>On <b>slide 2</b>, correct the spelling of <b>infernation</b>.</li> <li>Check the spelling of the entire presentation, correcting any mistakes that the spelling checker identifies.</li> <li>Add the term <b>CSCom</b> to the dictionary.</li> <li>Add the correct spelling of <b>employes</b> to the AutoCorrect substitution table.</li> <li>Use the <b>Document Inspector</b> to locate and remove all identifying and tracking <b>information and comments</b> from the file. Leave the speaker notes in the presentation.</li> </ol>	<p>Mở bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-2</b> và thực hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Trên slide 2, sửa lỗi từ <b>infernation</b></li> <li>Kiểm tra lỗi chính tả cho toàn bộ bài trình chiếu, sửa các lỗi bằng cách sử dụng spelling checker.</li> <li>Thêm từ <b>CSCom</b> và từ điển.</li> <li>Thêm tự động sửa lỗi AutoCorrect từ <b>employes</b> thành từ đúng (employees)</li> <li>Sử dụng chức năng <b>Document Inspector</b> để loại xác định và loại bỏ các thông tin và bình luận trong tệp tin. Loại bỏ các chú thích (Notes) trong bài trình chiếu.</li> </ol>
<p>43.</p>	<p>In <b>PowerPoint_5-2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Assign the password <b>P@ssword</b> to the presentation so that the file can be opened but not changed.</li> <li>Save the presentation with the name <b>MyPassword</b>, and close it.</li> <li>Open a read-only version of the password-protected <b>MyPassword</b> presentation and check that it's not possible to edit the content.</li> <li>Close the file, and then open a version you can edit. Remove the password from the file, and save it as <b>PowerPoint_5-2a.pptx</b>.</li> </ol>	<p>Trong <b>PowerPoint_5-2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Đặt mật khẩu <b>P@ssword</b> cho bài trình chiếu, mật khẩu này chỉ được phép mở bài trình chiếu mà không được chỉnh sửa (chú ý: nhập mật khẩu chỉnh sửa khác mật khẩu mở).</li> <li>Lưu bài trình chiếu với tên <b>MyPassword</b>, đóng lại.</li> <li>Mở bài trình chiếu <b>MyPassword</b> với mật khẩu mở file, kiểm tra xem có chỉnh sửa được bài trình chiếu không? Đóng bài trình chiếu.</li> </ol> <p>Mở lại bài trình chiếu <b>MyPassword</b> với mật khẩu có thể chỉnh sửa và loại bỏ mật khẩu khỏi file này và lưu lại với tên <b>PowerPoint_5-2a.pptx</b>.</p>
<p>44.</p>	<p>In the <b>PowerPoint_5-2a</b> presentation, do the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Create a Handout document and save with named <b>Myhandout.docx</b>, export with layout <b>Blank lines next to slide</b>.</li> <li>Mark the presentation as final.</li> </ol>	<p>Trong bài trình chiếu <b>PowerPoint_5-2a</b> bài trình chiếu, thực hiện theo các yêu cầu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Chuyển bài trình chiếu thành văn bản với tên <b>MyHandout.docx</b> với dạng có dòng gạch bên cạnh slide (<b>Blank lines next to Slide</b>) dưới dạng <b>Handout</b>.</li> </ol>

	b. Đánh dấu là phiên bản cuối (Mark as final).
--	--

**THE END**

Cao Thị Thu Hương